

<p>PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA (PTPCT)</p> <p>ai sensi della Legge 190/2012 e successive integrazioni e modificazioni</p>	<p>DREIJAHRESPLAN ZUR KORRUPTIONSVORBEUGU NG UND TRANSPARENZ (DAKTP)</p> <p>im Sinne des Gesetzes 190/2012 in geltender Fassung</p>
<p>Aggiornamento 2026</p> <p>Periodo validità 2026-2028</p> <p>Approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 22.01.2026</p>	<p>Aktualisierung 2026</p> <p>Gültig für den Zeitraum 2026-2028</p> <p>Vom Verwaltungsrat am 22.01.2026 genehmigt</p>
<p>La Direttrice / Die Direktorin</p> <p>Dott.ssa/Dr. Federica Randazzo</p>	

1. Premessa - Il processo di adozione del PTPCT	1. Vorbemerkungen - Das Verfahren zur Erstellung des DAKTP
<p>Con delibera n. 33 del 18.12.2014 il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Teatro comunale e Auditorium deliberava, in quanto soggetto di diritto privato controllato dall'amministrazione pubblica, il proprio Piano triennale per la prevenzione della corruzione relativo al periodo 2014-2016.</p>	<p>Mit Beschluss Nr. 33 vom 18.12.2014 hat der Verwaltungsrat der Stiftung Stadttheater und Konzerthaus als öffentlich kontrollierte privatrechtliche Körperschaft den eigenen Dreijahresplan zur Korruptionsvorbeugung für den Zeitraum 2014-2016 genehmigt.</p>
<p>Seguiva un periodo di corpose modifiche, formali e sostanziali.</p>	<p>Darauf folgten wesentliche formelle und inhaltliche Umstellungen.</p>
<p>A seguito di uno studio: veniva ridefinita la <i>mission</i> aziendale; i soci approvavano il nuovo Statuto, entrato in vigore nel corso dell'estate 2016; veniva nominato il nuovo Consiglio di Amministrazione; veniva selezionato ed assunto il nuovo Direttore, avente anche funzioni di RPCT. Il piano anticorruzione 2017-2019 veniva approvato con delibera del 27.1.2017. Gli aggiornamenti successivi sono stati effettuati annualmente e deliberati dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione in data 30.1.2018, 5.2.2019, 4.2.2020, 2.2.2021, 18.01.2022, 24.01.2023, 31.12.2024 e 29.01.2025.</p>	<p>Auf der Grundlage einer Studie wurden die Ziele der Stiftung neu definiert. Die Stiftungsmitglieder genehmigten die neue Satzung, die im Sommer 2016 in Kraft trat. Gleichzeitig wurden ein neuer Verwaltungsrat und eine neue Direktorin bestellt, wobei letztere auch das Amt der AKTP inne hat. Der Antikorruptionsplan 2017-2019 wurde mit Beschluss vom 27.1.2017 genehmigt. Anschließend wurde er jährlich aktualisiert und vom Verwaltungsrat der Stiftung jeweils am 30.1.2018, 5.2.2019, 4.2.2020, 2.2.2021, 18.01.2022, 24.01.2023, 31.12.2024 und 29.01.2025 beschlossen.</p>
<p>Il presente documento è redatto in conformità alle normative in materia e alle indicazioni fornite da ANAC e tiene inoltre conto della continua attività di monitoraggio e riesame del sistema di prevenzione della corruzione adottato, nonché degli esiti dei controlli effettuati dal Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (da ora: RPCT).</p>	<p>Das vorliegende Dokument wurde im Einklang mit den einschlägigen Bestimmungen und den Anweisungen der Nationalen Antikorruptionsbehörde (kurz ANAC) erstellt. Es umfasst auch die ständige Überwachung und Überprüfung des für die Korruptionsvorbeugung angewandten Systems sowie die Ergebnisse der Kontrollen, die vom Verantwortlichen für die Korruptionsvorbeugung und Transparenz (kurz: AKTP) durchgeführt werden.</p>

<p>Si precisa che la Fondazione in quanto soggetto privato controllato dall'amministrazione pubblica non rientra tra i soggetti tenuti all'adozione del PIAO ai sensi del D.L. 09.06.2021 n. 80 convertito con modificazioni dalla L. 06.08.2021 n. 113. L'esclusione è confermata anche dall'aggiornamento 2024 al Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2022, approvato dal Consiglio dell'ANAC con Delibera n. 31 dd. 30.01.2025.</p>	<p>Die Stiftung ist als privates Rechtssubjekt, das unter der Kontrolle der öffentlichen Verwaltung steht, nicht zur Anwendung des Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplans (PIAO) im Sinne des GD Nr. 80 vom 09.06.2021, mit Änderungen umgewandelt in G Nr. 113 vom 06.08.2021, verpflichtet. Die Freistellung wird auch von der Aktualisierung 2024 des Gesamtstaatlichen Antikorruptionsplans (kurz gesamtstaatlicher AKP) von 2022, die vom Rat der ANAC mit Beschluss Nr. 31 vom 30.01.2025 genehmigt wurde, bestätigt.</p>
<p>Inoltre, poiché la Fondazione ha impiegato n. 38 dipendenti (33,65 FTE) al 31.12.2025, il presente PTPCT tiene conto delle semplificazioni previste dalla normativa vigente e dal Piano Nazionale Anticorruzione per gli enti con meno di 50 dipendenti.</p>	<p>Da die Stiftung zudem am 31.12.2025 38 Arbeitnehmer/-innen (33,65 VZÄ) beschäftigte, finden für den vorliegenden DAKTP die Vereinfachungen laut geltenden Vorschriften und gesamtstaatlichem AKP für Körperschaften mit weniger als 50 Beschäftigten Anwendung.</p>
<p>Il PTPCT sarà oggetto di aggiornamento triennale, ferma restando la conferma annuale dei contenuti con deliberazione del Consiglio di Amministrazione. Si procederà comunque ad un aggiornamento, anche prima della scadenza triennale, qualora, nel corso dell'anno precedente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • siano emersi fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative • siano state introdotte modifiche organizzative rilevanti • siano stati modificati gli obiettivi strategici 	<p>Der DAKTP wird alle drei Jahre aktualisiert, unbeschadet der jährlichen Bestätigung der Inhalte durch Beschluss des Verwaltungsrates. Die Aktualisierung wird auch vor Ablauf der drei Jahre durchgeführt, wenn im Vorjahr:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Korruptionsvorfälle oder bedeutende Verwaltungsmängel deutlich geworden sind • bedeutende organisatorische Änderungen vorgenommen wurden • die strategischen Ziele abgeändert wurden
<p>2. - La finalità del PTPCT</p>	<p>2. - Die Ziele des DAKTP</p>
<p>Con il presente documento, la Fondazione adotta le misure di prevenzione della corruzione integrative a quelle previste dal Modello ex d.lgs. 231/01, anche al fine di:</p>	<p>Mit diesem Dokument ergreift die Stiftung die Maßnahmen zur Korruptionsvorbeugung, die jene des Modells 231/01 ergänzen, um unter anderem Folgendes zu gewährleisten:</p>

<p>a) rafforzare l'integrazione dei principi di legalità, di correttezza e di trasparenza nelle attività svolte dalla Fondazione;</p> <p>b) migliorare l'efficienza organizzativa, anche per favorire il migliore utilizzo delle risorse;</p> <p>c) tutelare la reputazione e credibilità nei confronti degli interlocutori;</p> <p>d) promuovere comportamenti individuali ispirati all'etica e in linea con le disposizioni di legge ed i principi di corretta amministrazione;</p> <p>e) tutelare la reputazione della Fondazione presso gli stakeholder pubblici e privati;</p> <p>Il PTPCT intende fornire indicazioni ed individuare un contenuto minimo di misure e di azioni per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, da implementarsi e adeguare, oltre che nelle ipotesi di aggiornamento annuale, anche, se necessario, nel corso della sua durata ed efficacia al verificarsi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dell'entrata in vigore di nuove norme di settore, immediatamente cogenti e impattanti sulle misure individuate; - della stipula di intese istituzionali; - delle Linee guida dell'ANAC, provvedimenti ministeriali e pronunce e orientamenti dell'ANAC, di contenuto innovativo e fortemente impattante; - di mutamenti organizzativi rilevanti della struttura; - dell'emersione di eventi corruttivi, in senso ampio. 	<p>a) die Befolgung der Grundsätze der Legalität, Redlichkeit und Transparenz in den Tätigkeiten der Stiftung zu festigen;</p> <p>b) die organisatorische Effizienz zu steigern, um so auch einen besseren Einsatz der Ressourcen zu fördern;</p> <p>c) den Ruf und die Glaubwürdigkeit gegenüber den Ansprechpartnern zu schützen;</p> <p>d) individuelle Verhaltensweisen zu fördern, die sich auf die Ethik stützen und den Gesetzesvorschriften und Grundsätzen einer ordnungsmäßigen Verwaltung entsprechen;</p> <p>e) den Ruf der Stiftung unter den öffentlichen und privaten Stakeholdern zu wahren.</p> <p>Der DAKTP liefert Anleitungen und regelt den Mindestinhalt der Maßnahmen und Handlungen für die Vorbeugung der Korruption und der Illegalität, die im Rahmen der jährlichen Aktualisierung sowie bei Bedarf auch während der Laufzeit in folgenden Fällen zu ergänzen und anzupassen sind:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bei Inkrafttreten neuer einschlägiger Bereichsbestimmungen, die unmittelbar zwingend sind und sich auf die ermittelten Maßnahmen auswirken; - bei Abschluss institutioneller Vereinbarungen; - bei Leitlinien der ANAC, Ministerialverordnungen, Entscheidungen und richtungsweisenden Angaben der ANAC, die besonders innovativ sind und eine starke Auswirkung haben;
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - bei bedeutenden organisatorischen Änderungen in der Struktur; - bei Auftreten von Korruptionsfällen im weiten Sinne.
3. Destinatari del P.T.P.C.T. e i soggetti coinvolti nell'attuazione delle misure	3. Adressaten des DAKTP und an der Umsetzung der Maßnahmen beteiligte Rechtssubjekte und Personen
I destinatari del piano e quindi i soggetti chiamati a concorrere alla prevenzione del fenomeno della corruzione all'interno della FTCA sono:	Die Adressaten des Plans, d. h. die Personen, die aufgefordert sind, zur Vorbeugung der Korruption in der Stiftung beizutragen, sind:
<p>a) <u>il Consiglio di Amministrazione:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e in materia di trasparenza, adotta il PTPCT e i suoi aggiornamenti; • nomina il RPCT e adotta eventuali modifiche organizzative per garantire al RPCT funzioni e poteri idonei; • riceve la relazione annuale predisposta dal RPCT e chiama il RPCT a riferire sull'attività svolta; • adotta tutti gli atti di indirizzo a carattere generale che siano direttamente o indirettamente finalizzati alla prevenzione della corruzione, quali ad esempio i regolamenti interni (ad es: è in corso di aggiornamento il Regolamento del ticketing a fronte della modifica del sistema di gestione del servizio stesso e il Regolamento degli acquisti alla luce di quelle che sono le modifiche normative e operative dei portali e il Regolamento di contabilità). 	<p>a) <u>der Verwaltungsrat:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Er definiert die strategischen Ziele in Bezug auf die Korruptionsvorbeugung und Transparenz und führt den DAKTP sowie deren Aktualisierungen ein; • Er bestellt den AKTP und ergreift eventuell organisatorische Änderungen, um dem AKTP angemessene Befugnisse und Funktionen zu sichern; • Er nimmt den Jahresbericht des AKTP entgegen und ersucht denselben, die ausgeübte Tätigkeit zu erörtern; • Er erstellt alle allgemeinen richtungsweisenden Dokumente zur direkten oder indirekten Vorbeugung der Korruption, wie z. B. die internen Geschäftsordnungen (zurzeit werden aufgrund der Änderung des spezifischen Betriebssystems die Ticketingordnung sowie aufgrund der Abänderungen an den einschlägigen Portalen die Beschaffungsordnung und die Buchhaltungsordnung überarbeitet).
b) <u>Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT).</u>	b) <u>Der Verantwortliche für die Korruptionsvorbeugung und die Transparenz (AKTP).</u>

<p>Sulla base delle indicazioni fornite dalla L. 190/2012 e dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1/2013, il Consiglio di Amministrazione della FTCA con delibera n. 31/2014 aveva individuato nella figura della Direttrice dell'ente, il Responsabile della prevenzione della corruzione. Il D.Lgs. 97/2016 ha unificato il ruolo di RPC con quello di Responsabile della Trasparenza. Il nuovo ruolo di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) è individuato dal nuovo Statuto dell'ente nel Direttore della Fondazione, attuato con delibere CDA 35/2016 e 36/2016. Pertanto, il ruolo di RPCT è ricoperto dalla Direttrice.</p> <p>Per ciò che concerne le attività, i poteri e le responsabilità connesse al ruolo di RPCT si fa espresso rinvio all'all. 3 del PNA 2019 e all'all. 3 del PNA 2022. Spettano comunque al RPCT i seguenti compiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - verificare l'efficace attuazione e l'idoneità del PTPCT, proponendo eventuali modifiche; - vigilare sull'attuazione delle misure di prevenzione del PTPCT; - predisporre la relazione annuale sui risultati dell'attività svolta; - ricevere e prendere in carico le segnalazioni trasmesse attraverso il canale di segnalazione interno ai sensi del d.lgs. 24/2023, coordinandosi con l'Organismo di Vigilanza ex d.lgs. 231/01 nel caso di segnalazioni riguardanti violazioni del Codice Etico, del Modello 231 o reati rientranti nel predetto decreto; 	<p>Gemäß Gesetz 190/2012 und Rundschreiben des Ministerratspräsidiums - Ressort Öffentlicher Dienst Nr. 1/2013 hatte der Verwaltungsrat der Stiftung mit Beschluss Nr. 31/2014 die Direktorin zur Verantwortlichen der Korruptionsvorbeugung ernannt. GVD 97/2016 hat anschließend das Amt des Verantwortlichen für Korruptionsvorbeugung mit jenem des Verantwortlichen für Transparenz vereint. Diese neue Funktion (AKTP) steht laut der letzten Satzung und den Beschlüssen des VR 35/2016 und 36/2016 der Direktorin der Stiftung zu, welche somit auch das Amt der AKTP bekleidet.</p> <p>Für die Tätigkeiten, die Befugnisse und die Verantwortungen dieser Figur wird ausdrücklich auf die Anlage 3 des gesamtstaatlichen AKP von 2019 und von 2022 verwiesen. Der AKTP hat auf jeden Fall folgende Aufgaben inne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - die wirksame Umsetzung und Tauglichkeit des DAKTP zu überprüfen und eventuell Änderungen vorzuschlagen; - über die Umsetzung der Vorbeugungsmaßnahmen, die vom DAKTP vorgesehen sind, zu wachen; - den Jahresbericht über die Ergebnisse der ausgeübten Tätigkeit zu erstellen; - die Meldungen aufzunehmen und zu behandeln, die über den internen Kommunikationskanal im Sinne des GVD 24/2023 eingehen, und sich bei Meldungen von Verstößen gegen den Ethikkodex oder das Modell 231 bzw. von Straftaten, die unter vorgenanntes Dekret fallen, mit dem Überwachungsorgan gemäß GVD 231/01 abzusprechen;
---	--

<ul style="list-style-type: none"> - vigilare sul rispetto della normativa in materia di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi; - individuare il personale da inserire nei percorsi di formazione sui temi quali anticorruzione, etica e legalità; - valutare le osservazioni e le proposte di miglioramento delle misure di prevenzione formulate dai responsabili interni; - programmare le attività necessarie a garantire l'attuazione corretta delle disposizioni in tema di trasparenza; - eseguire un monitoraggio sull'effettiva pubblicazione dei dati previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza. 	<ul style="list-style-type: none"> - über die Beachtung der einschlägigen Bestimmungen zur Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit der Aufträge zu wachen; - das Personal zu ermitteln, das zu Themenbereichen wie Antikorruption, Ethik und Legalität ausgebildet werden soll; - die Anmerkungen und Vorschläge der internen Verantwortlichen zur Verbesserung der Vorbeugemaßnahmen zu untersuchen; - die Tätigkeiten zu planen, die für die korrekte Umsetzung der Transparenzvorschriften notwendig sind; - die tatsächliche Bekanntmachung der Daten, die von den geltenden Transparenzvorschriften festgelegt werden, zu überprüfen;
<p><u>c) tutti i Responsabili di Servizio, tutti i responsabili di squadra/reparto e tutti i singoli dipendenti della FTCA</u></p> <p>In relazione alle rispettive competenze, sono chiamati a partecipare al processo di gestione del rischio, osservare le misure contenute nel P.T.P.C.T., segnalare le situazioni di illecito al proprio superiore o al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, svolgere attività informativa nei confronti del Responsabile, affinché questi abbia elementi e riscontri sull'intera organizzazione e attività della Fondazione, svolgere il monitoraggio dell'attività posta in essere all'interno delle strutture di loro competenza.</p>	<p><u>c) alle Dienstverantwortlichen, Gruppen- und Bereichsleiter/-innen und alle Beschäftigten der Stiftung</u></p> <p>Sie sind mit Bezug auf ihre Zuständigkeit verpflichtet, am Risikomanagement mitzuwirken; die im DAKTP enthaltenen Maßnahmen zu befolgen; dem Vorgesetzten oder dem Verantwortlichen für Korruptionsvorbeugung und Transparenz unrechtmäßige Situationen zu melden; den Verantwortlichen zu informieren, damit letzterer auch über ausreichend Elemente über die gesamte Organisation und Tätigkeit der Stiftung verfügt; über die Tätigkeiten innerhalb ihrer Zuständigkeitsbereiche zu wachen.</p>
<p>Inoltre, su semplice richiesta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, tutti i collaboratori sono tenuti a fornire informazioni, per iscritto e/o verbalmente, su qualunque atto rientrante tra le attività di loro competenza e, nello specifico, tra le attività rientranti tra quelle a rischio elevato di corruzione.</p>	<p>Auf einfache Anfrage des Verantwortlichen für die Korruptionsvorbeugung und Transparenz müssen sämtliche Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen schriftlich und/oder mündlich Informationen über jeglichen Akt liefern, der in ihren Zuständigkeitsbereich fällt und die Tätigkeiten</p>

	<p>betrifft, die einer hohen Korruptionsgefahr ausgesetzt sind.</p>
<p>Il Responsabile può attivare il processo di verifica e di controllo in seguito a richieste di accesso civico oppure di propria iniziativa, ovvero anche di segnalazioni anonime, purché adeguatamente circostanziate.</p>	<p>Der Verantwortliche kann aufgrund von Bürgeranträgen um Akteneinsicht oder auf eigene Initiative, bzw. infolge von anonymen Anzeigen, die jedoch angemessen begründet sein müssen, Prüf- und Kontrollverfahren einleiten.</p>
<p>4. Obiettivi e Compiti della Fondazione Teatro comunale e Auditorium Bolzano</p>	<p>4. Ziele und Aufgaben der Stiftung Stadttheater und Konzerthaus Bozen</p>
<p>Il nuovo Statuto della Fondazione Teatro Comunale ed Auditorium prevede all'art. 2 (Finalità) quanto segue: <i>“La fondazione, che non persegue fini di lucro: a) provvede alla gestione tecnico-amministrativa e alla valorizzazione culturale delle strutture del Teatro e dell'Auditorium e di eventuali altre strutture, secondo criteri di economicità, assicurando che le stesse siano mantenute nelle condizioni di agibilità per lo svolgimento ottimale delle attività artistico-culturali; b) eroga servizi tecnici e amministrativi a favore degli enti residenti e può erogarli anche a favore di altri soggetti culturali partecipati dagli enti soci; c) può gestire altre strutture culturali e può stipulare appositi contratti di locazione o convenzioni con enti, istituzioni o privati proprietari di immobili da utilizzare per attività culturali; d) può ospitare altre iniziative culturali, istituzionali o commerciali al fine di assicurare alla fondazione ulteriori entrate; e) La Fondazione può inoltre promuovere la formazione ed il perfezionamento professionale relativamente ai propri fini istituzionali.”</i></p>	<p>Die neue Satzung der Stiftung Stadttheater und Konzerthaus sieht in Art. 2 (Zweck) Folgendes vor: <i>„Die Stiftung, welche keine Gewinnabsichten verfolgt: a) sorgt, gemäß den Kriterien der Wirtschaftlichkeit, für die verwaltungstechnische Führung und für die kulturelle Aufwertung der Strukturen des Theaters und des Konzerthauses. Sie erhält die Einrichtungen in dem Zustand, um die künstlerisch-kulturellen Tätigkeiten zu optimalen Bedingungen durchführen zu können; b) erbringt für die ansässigen Einrichtungen die technischen und administrativen Leistungen und kann diese auch zugunsten der anderen kulturellen Einrichtungen mit Beteiligung einer Mitglieds Körperschaft erbringen; c) kann andere kulturelle Einrichtungen führen sowie Mietverträge oder sonstige Abkommen mit Körperschaften, Institutionen oder Privatpersonen abschließen, um Liegenschaften, die in deren Eigentum sind, für kulturelle Tätigkeiten benutzen zu können; d) kann andere kulturelle, institutionelle oder wirtschaftliche Gastveranstaltungen aufnehmen, um der Stiftung weitere Einnahmen zu sichern; e) Die Stiftung kann die Aus- und Weiterbildung entsprechend dem institutionellen Zweck fördern.“</i></p>
<p>In base allo Statuto del 2016 entrambi i soci concorrono in egual misura alla copertura dei costi di funzionamento, con la sola eccezione</p>	<p>Laut Satzung von 2016 tragen beide Stiftungsmitglieder im gleichen Ausmaß zur Deckung der Betriebskosten bei. Eine</p>

<p>delle spese straordinarie, che rimangono in carico al Comune di Bolzano relativamente all'edificio Teatro Comunale e alla Provincia Autonoma di Bolzano relativamente all'Auditorium.</p> <p>In base alle vigenti disposizioni i membri del Consiglio di Amministrazione sono 5, nominati come previsto dall'art. 7 c. 1 dello Statuto: <i>“I componenti del Consiglio di amministrazione sono cinque: due in rappresentanza del Comune di Bolzano, nominati dalla Giunta Comunale, (di cui uno di appartenenza al gruppo linguistico italiano e uno di appartenenza al gruppo linguistico tedesco); due in rappresentanza della Provincia autonoma di Bolzano nominati dalla Giunta provinciale, (di cui uno di appartenenza al gruppo linguistico tedesco e uno di appartenenza al gruppo linguistico italiano); un membro viene nominato dalla Conferenza dei direttori in rappresentanza degli Enti residenti, nel rispetto delle previsioni di cui all'art.14.”</i></p> <p>Con Delibera del Comune di Bolzano n. 49 del 15.05.2023 e con Delibera della Giunta provinciale della Provincia autonoma di Bolzano n. 376 del 09.05.2023 è stata approvata la seguente modifica dello Statuto della Fondazione:</p> <p>Nell'articolo 14, comma 1 dello Statuto della Fondazione Teatro Comunale e Auditorium di Bolzano attualmente in vigore sono soppresse le parole <i>“I membri della conferenza dei direttori”</i>.</p> <p>Il testo dell'articolo 14, comma 1 dello Statuto della Fondazione, così come modificato, è il seguente:</p> <p style="text-align: center;"><i>“Articolo 14 Incompatibilità, inconferibilità, conflitto di interessi</i>”</p>	<p>Ausnahme bilden nur die außerordentlichen Ausgaben, für die mit Bezug auf das Stadttheater die Stadtgemeinde Bozen und mit Bezug auf das Konzerthaus die Landesverwaltung aufkommen.</p> <p>Gemäß den geltenden Bestimmungen besteht der Verwaltungsrat aus 5 Ratsmitgliedern, die gemäß Art. 7, Absatz 1 der neuen Satzung ernannt werden: <i>„Der Verwaltungsrat besteht aus fünf Mitgliedern: Zwei Mitglieder werden vom Gemeindeausschuss in Vertretung der Stadtgemeinde Bozen ernannt (wobei ein Mitglied der italienischen Sprachgruppe und ein Mitglied der deutschen Sprachgruppe angehört); zwei weitere Mitglieder werden von der Landesregierung in Vertretung der Autonomen Provinz Bozen ernannt (wobei ein Mitglied der italienischen Sprachgruppe und ein Mitglied der deutschen Sprachgruppe angehört); ein Mitglied wird von der Direktorenkonferenz in Vertretung der ansässigen Einrichtungen ernannt. Dies alles unter Berücksichtigung des Artikels 14.“</i></p> <p>Mit Beschluss der Stadtgemeinde Bozen Nr. 49 vom 15.05.2023 und Beschluss der Südtiroler Landesregierung Nr. 376 vom 09.05.2023 wurde folgende Änderung an der Satzung der Stiftung genehmigt:</p> <p>In Artikel 14, Absatz 1 der derzeit geltenden Satzung der Stiftung Stadttheater und Konzerthaus Bozen wurden die Worte <i>„Die Mitglieder der Direktorenkonferenz“</i> gestrichen.</p> <p>Nach diesen Änderungen lautet Artikel 14, Absatz 1 der Satzung der Stiftung wie folgt:</p> <p style="text-align: center;"><i>„Artikel 14 Unvereinbarkeit, Nichterteilbarkeit, Interessenskonflikt</i>”</p>
---	--

<p>1. Il direttore, i consiglieri comunali di Bolzano e i membri del Consiglio provinciale non possono rivestire contemporaneamente il ruolo di membri del Consiglio di Amministrazione.</p> <p>2. I membri del Collegio dei revisori dei conti non possono essere membri degli altri tre organi permanenti.</p> <p>3. Sono fatte salve le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 39/2013 in tema di inconfirmità, incompatibilità e conflitto di interessi.”</p> <p>In data 28.10.2024 è avvenuto l’insediamento del nuovo CdA. Con delibera n. 17 del 28.10.2024 è stata nominata la nuova Presidente. Con delibera n. 18 del 28.10.2024 è stato nominato il nuovo Vicepresidente. Alla data di cui al presente documento il CdA risulta pertanto regolarmente insediato e composto da n. 5 membri.</p> <p>Il Collegio dei Revisori dei conti risulta al completo ed in carica, insediatosi anch’esso in data 28.10.2024.</p> <p>Nel 2019 si è inoltre insediato l’organismo di vigilanza ex D.Lgs. 231/01.</p> <p>A seguito di selezione pubblica a norma di Regolamento, con Delibera del CdA n. 16 del 01.06.2023 è stata incaricata la nuova Direttrice con mandato fino al 31.01.2027. Come previsto dall’art. 12, comma 1 dello Statuto della Fondazione il mandato è da considerarsi rinnovabile.</p>	<p>1. Der Direktor, die Mitglieder des Gemeinderates Bozen und des Landtags dürfen nicht gleichzeitig die Rolle der Verwaltungsratsmitglieder übernehmen.</p> <p>2. Die Mitglieder des Rechnungsprüferkollegiums dürfen nicht Mitglieder der anderen drei permanenten Organe sein</p> <p>3. Die Regelungen des gesetzesvertretenden Dekrets Nr. 39/2013 in Bezug auf die Nichterteilbarkeit, die Unvereinbarkeit und den Interessenskonflikt bleiben unberührt.“</p> <p>Die Einsetzung des neuen Verwaltungsrates erfolgte am 28.10.2024. Mit Beschluss Nr. 17 vom 28.10.2024 wurde die neue Präsidentin und mit Beschluss Nr. 18 vom 28.10.2024 der neue Vizepräsident ernannt. Zum Stichtag der Erstellung dieses Dokuments besteht der ordnungsgemäß eingesetzte Verwaltungsrat aus 5 Mitgliedern.</p> <p>Das Kollegium der Rechnungsprüfer ist vollständig besetzt und wurde ebenso am 28.10.2024 eingesetzt.</p> <p>2019 hat auch das Kontrollorgan laut Gesetz 231/01 seine Tätigkeit aufgenommen.</p> <p>Nach einem laut Geschäftsordnung erfolgten öffentlichen Auswahlverfahren wurde mit Beschluss des Verwaltungsrates Nr. 16 vom 01.06.2023 die neue Direktorin bis zum 31.01.2027 beauftragt. Laut Art. 12, Absatz 1 der Satzung der Stiftung ist das Mandat verlängerbar.</p>
<p>5. Il contesto esterno</p>	<p>5. Das äußere Umfeld</p>
<p>La Fondazione opera principalmente presso il Teatro Comunale e l’Auditorium di Bolzano. Il</p>	<p>Die Stiftung ist hauptsächlich im Stadttheater und im Konzerthaus Bozen tätig. Das Personal</p>

<p>personale può tuttavia essere chiamato a effettuare trasferte sul territorio provinciale.</p> <p>I principali fornitori di beni o servizi consistono in imprese, professionisti e enti italiani e europei.</p> <p>Il report “Reati Corruttivi” del maggio 2024, pubblicato dal Dipartimento della Pubblica Sicurezza - Direzione Centrale della Polizia Criminale - considera i reati contro la Pubblica Amministrazione commessi nel triennio 2021-2023. Dall’analisi emerge che la Regione Trentino-Alto Adige occupa l’ultimo posto in Italia per commissione ogni 100k abitanti dei reati di corruzione, concussione, peculato e abuso d'ufficio complessivamente considerati. Con particolare riferimento ai reati corruttivi, la Regione occupa il quintultimo posto.</p> <p>Come evidenziato dalla Relazione semestrale del Ministero dell’Interno al Parlamento relativa all’attività svolta e ai risultati conseguiti dalla Direzione Investigativa Antimafia del 2024, anche la Provincia Autonoma di Bolzano è interessata dalla presenza della criminalità organizzata. Secondo quanto riportato, “gli esiti delle attività investigative, condotte negli anni, dimostrerebbero tangibili tentativi di infiltrazione da parte di organizzazioni criminali, quali camorra e ‘ndrangheta, attuati, talvolta, anche attraverso la costituzione di stabili e stanziali strutture mafiose”.</p>	<p>kann jedoch für Außendienste in ganz Südtirol eingesetzt werden.</p> <p>Die wichtigsten Lieferanten von Gütern oder Diensten sind Unternehmen, Freiberufler sowie italienische und europäische Einrichtungen.</p> <p>Der Bericht „Reati Corrutivi“ von Mai 2024 des Departements für Öffentliche Sicherheit - Zentralkommission der Kriminalpolizei betrachtet die Straftaten, die im Dreijahreszeitraum 2021-2023 zu Lasten der Öffentlichen Verwaltung begangen worden sind. Laut diesem Bericht belegt die Region Trentino-Südtirol den letzten Platz in Italien, was das Begehen von Korruptionsverbrechen, Erpressung im Amt, Amtsunterschlagung und -missbrauch je 100.000 Einwohner betrifft. Mit spezifischem Bezug auf die Korruptionsverbrechen steht die Region an fünftletzter Stelle.</p> <p>Wie im halbjährlichen Bericht des Innenministeriums an das Parlament über die ausgeübte Tätigkeit und die Ergebnisse der Antimafia-Ermittlungsdirektion im Jahr 2024 betont wurde, ist die organisierte Kriminalität auch in Südtirol aktiv. Laut Bericht hätten „die Ergebnisse der Ermittlungen, die im Laufe der Jahre durchgeführt wurden, deutliche Unterwanderungsversuche seitens krimineller Organisationen wie Camorra und ‘ndrangheta aufgezeigt, die bisweilen auch durch die Gründung ständiger mafiaartiger Organisationen zustande kamen“.</p>
<p>Con riferimento ai soggetti esterni in grado di esercitare influenza sulla Fondazione, secondo quanto previsto dallo Statuto, il Consiglio di Amministrazione garantisce una equa rappresentanza agli enti che hanno dato vita alla Fondazione (Comune di Bolzano e Provincia Autonoma di Bolzano) e agli Enti Residenti, prevedendosi una riserva di nomina</p>	<p>Mit Bezug auf externe Rechtssubjekte, die in der Lage sind, Einfluss auf die Stiftung zu nehmen, gewährleistet der Verwaltungsrat gemäß Satzung den Stiftungsgründern (Stadtgemeinde Bozen und Autonome Provinz Bozen) sowie den ansässigen Einrichtungen eine gerechte Vertretung, da die Satzung auch einen entsprechenden Benennungsvorbehalt</p>

<p>da parte dello Statuto. È altresì prevista una equa rappresentanza per gruppo linguistico.</p>	<p>vorsieht. Ebenso ist eine rechtmäßige Vertretung der Sprachgruppen vorgesehen.</p>
<p>La Fondazione, nello svolgimento delle proprie attività, intrattiene principalmente rapporti con i seguenti stakeholder esterni:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Fornitori; · Interlocutori Istituzionali: Unione Europea, Stato; Comuni, Provincia Autonoma di Bolzano, Comune di Bolzano, PP.AA. incaricate di controlli sulle attività della Fondazione (es: ANAC, ASL, Guardia di Finanza, Agenzia Entrate); · Enti residenti (Teatro Stabile di Bolzano, Vereinigte Bühnen Bozen, Fondazione Haydn di Bolzano e Trento) ed enti organizzatori esterni; · Enti di rappresentanza: associazioni di categoria e altri enti di rappresentanza. 	<p>Die Stiftung pflegt in der Abwicklung ihrer Tätigkeiten vorwiegend Beziehungen zu folgenden Stakeholdern:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Lieferanten; · institutionelle Partner: Europäische Union, Staat, Gemeinden, Autonome Provinz Bozen, Stadtgemeinde Bozen, öffentliche Körperschaften, die für die Kontrollen über die Tätigkeiten der Stiftung zuständig sind (z. B. ANAC, Sanitätsbetrieb, Finanzwache, Agentur der Einnahmen); · die ansässigen Einrichtungen (Teatro Stabile di Bolzano, Vereinigte Bühnen Bozen, Stiftung Haydn von Bozen und Trient) und externe Veranstalter; · Vertretungseinrichtungen wie Wirtschaftsverbände und andere.
<p>6. Il contesto interno</p>	<p>6. Das interne Umfeld</p>
<p>In relazione all'organico, in data 28.10.2024, è stata approvata la nuova pianta organica della Fondazione in merito alla quale si evidenzia quanto segue. L'attuale pianta della Fondazione prevede un organico teorico complessivo pari a 40 unità FTE. Al 31.12.2025 risultavano in forza n. 38 dipendenti equivalenti a 33,65 unità FTE.</p> <p>Nel corso del 2025 sono state avviate diverse procedure di selezione del personale e, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - selezione n. 1 unità full time 100% addetta alle mansioni di macchinista; - selezione n. 1 unità full time 100% addetta alle mansioni di illuminotecnico; 	<p>Was das Personal betrifft, wurde am 28.10.2024 der neue Stellenplan der Stiftung genehmigt. In diesem Zusammenhang wird Folgendes hervorgehoben: Der aktuelle Stellenplan der Stiftung sieht Stellen für insgesamt 40 VZÄ vor. Am 31.12.2025 waren 38 Beschäftigte angestellt, die 33,65 VZÄ entsprechen.</p> <p>2025 wurden Personalauswahlverfahren für folgende Stellen in die Wege geleitet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 Vollzeitstelle für den Bereich Bühnentechnik; - 1 Vollzeitstelle für den Bereich Beleuchtungstechnik; - 1 Vollzeitstelle für den Bereich Tontechnik;

- selezione n. 1 unità full time 100% addetta alle mansioni di fonico;
- selezione n. 1 unità full time 100% addetta alle mansioni di manutentore e supervisore presso il Teatro Comunale;
- selezione n. 1 unità full time 100% addetta alle mansioni di manutentore presso l'Auditorium;
- selezione n. 1 unità part-time 50% addetta alle mansioni di cassiere ticketing.

Le suddette selezioni hanno portato, nel corso del 2025, all'assunzione di n. 1 unità full time 100% addetta alle mansioni di macchinista e n. 1 unità part-time 50% addetta alle mansioni di cassiera ticketing.

Alla data del 31.12.2025 le altre posizioni risultavano, invece, ancora vacanti.

In relazione alle singole aree di attività si segnala quanto segue.

- Area servizi allo spettacolo: nel corso 2025 l'area ha continuato regolarmente la propria attività ordinaria garantendo servizi tecnici di palco di alto livello agli Enti residenti e agli organizzatori esterni.
- Area Manutenzione, supervisione e sicurezza: anche nel corso del 2025 l'area ha svolto una significativa attività finalizzata alla realizzazione e rendicontazione dei progetti PNRR. Inoltre, sono proseguite le rilevanti attività di gestione ordinaria delle strutture e dei relativi impianti. Nel corso dell'anno, infine, l'area ha coadiuvato la Direzione nell'implementazione e aggiornamento delle procedure connesse alla sicurezza.

- 1 Vollzeitstelle für den Bereich Wartung und Supervision im Stadttheater;
- 1 Vollzeitstelle für den Bereich Wartung im Konzerthaus;
- 1 Teilzeitstelle (50 %) für den Kassenbereich.

Infolge dieser Auswahlverfahren wurden 2025 1 Vollzeitstelle für die Bühnentechnik belegt und 1 TeilzeitkassiererIn (50 %) angestellt.

Am 31.12.2025 waren die anderen Stellen noch nicht belegt.

In Bezug auf die einzelnen Tätigkeitsbereiche wird Folgendes vermerkt.

- Dienste für Veranstaltungen: 2025 setzte diese Abteilung ihre ordentliche Tätigkeit regelmäßig fort und gewährleistete dabei den ansässigen Einrichtungen und Drittveranstaltern hochwertige technische Dienste.
- Wartung, Supervision und Sicherheit: Der Bereich wirkte auch 2025 in bedeutendem Maße an der Umsetzung und Rechenschaftslegung der PNRR-Projekte mit. Zusätzlich wurden auch die Tätigkeiten für die ordentliche Führung der Gebäude und der entsprechenden Anlagen erledigt. Der Bereich unterstützte zudem die Direktion in der Implementierung und Aktualisierung der Sicherheitsprozesse.

- Area appalti e affari legali: nel corso del 2025, l'area ha coadiuvato la Direzione nella redazione del nuovo Regolamento interno per le procedure di acquisto e nella modifica del Regolamento interno concernente il Fondo economale. Oltre allo svolgimento dell'attività ordinaria, nel corso del 2025, l'area ha fatto fronte alle attività connesse alla realizzazione e rendicontazione dei progetti PNRR.

- Area informatica: nel 2025 l'attività di tale reparto è proseguita regolarmente. Come per gli anni precedenti, particolare attenzione è stata posta alla sicurezza dei dati, e alla normativa privacy. Inoltre, su incarico della Direzione, si è dato inizio alla creazione di una sfera di competenze condivise fra il System Administrator e la risorsa addetta ad attività di programmazione (facente parte dell'area organizzazione). Ciò al fine di garantire l'operatività e l'efficienza del sistema e del servizio informatico in caso di assenza del System Administrator.

- Area organizzazione: nel corso del 2025 è continuata a pieno regime l'attività dell'area, punto nevralgico per la gestione delle sale, la pianificazione delle attività e l'erogazione dei servizi. L'area è stata interessata dall'implementazione del software gestionale, che consente ora una più agile prenotazione di sale, servizi e materiali e consente di elaborare dati in maniera più organica e strutturata. Parte del personale addetto a tale area, inoltre, ha coadiuvato le attività

- Vergabewesen und Rechtsangelegenheiten: 2025 unterstützte dieser Bereich die Direktion in der Erstellung der neuen Geschäftsordnung für das Beschaffungswesen und in der Änderung der Geschäftsordnung für den Ökonomatsfonds. Zudem befasste sich der Bereich 2025 nicht nur mit der ordentlichen Tätigkeit, sondern auch mit den Obliegenheiten in Verbindung mit der Umsetzung und der Rechenschaftslegung der PNRR-Projekte.

- IT-Bereich: 2025 lief die Tätigkeit in dieser Abteilung regelmäßig weiter. Wie in den vorhergehenden Jahren lag der Schwerpunkt in der Datensicherheit und dem Datenschutz. Im Auftrag der Direktion wurde zudem damit begonnen, bestimmte Zuständigkeiten des Systemadministrators mit der Person aus dem Organisationbereich, die für die Programmierung zuständig ist, zu teilen. Damit soll gewährleistet werden, dass das System und die IT-Dienste auch in Abwesenheit des Systemadministrators effizient arbeiten können.

- Organisationsbereich: 2025 lief die Tätigkeit in diesem Bereich, der für die Saalverwaltung, die Planung der Tätigkeiten und die Gewährung der Dienstleistungen zuständig ist, weiterhin auf Hochtouren. Es wurde die Betriebssoftware implementiert, um die Vormerkung der Räumlichkeiten, der Dienste und der Materialien zu erleichtern und eine strukturiertere Verarbeitung der Daten zu ermöglichen. Ein Teil des Personals dieses Bereiches trug zudem zu

<p>connesse alla realizzazione dei progetti PNRR.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Area coordinamento Auditorium:</u> il 2025 ha visto il consolidarsi del nuovo assetto organizzativo dell'Auditorium. - <u>Area servizi commerciali/ticketing:</u> nel 2025 è proseguita a pieno regime l'attività svolta dal reparto ticketing. L'area, inoltre è interessata dall'analisi di nuove soluzioni informatiche e gestionali, che consentano di implementare il servizio ticketing con servizi di marketing. Ciò a seguito delle richieste e delle esigenze espresse dagli Enti residenti. - <u>Area amministrazione:</u> oltre allo svolgimento dell'attività ordinaria, anche nel corso del 2025, l'area ha fatto fronte alle attività connesse alla realizzazione e rendicontazione dei progetti PNRR. L'area ha inoltre lavorato all'acquisizione di un nuovo software, che servirà per la gestione delle procedure amministrative connesse all'acquisizione di beni, servizi e lavori. <p>In via generale, si evidenzia, inoltre, che in data 23.12.2025 è stato sottoscritto il nuovo Contratto inergativo aziendale che avrà valenza fino al 31.12.2028.</p> <p>Nel 2025 è proseguita l'attività dell'organismo di vigilanza ex. L. 231/01; dopo avere gradualmente introdotto un Codice Etico, un Regolamento di gestione e diverse procedure organizzative, nel 2025 il lavoro è proseguito con specifico riferimento alle norme e alle</p>	<p>den Tätigkeiten für die Umsetzung der PNRR-Projekte bei.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Koordinationsbereich Konzerthaus:</u> 2025 wurde die neue Organisationsstruktur im Konzerthaus weiter gefestigt. - <u>Kommerzielle Leistungen/Ticketing:</u> 2025 lief die Tätigkeit der Ticketingabteilung weiterhin auf Hochtouren. Für diesen Bereich werden zurzeit neue IT- und Betriebslösungen ausgearbeitet, um der Anfrage der ansässigen Einrichtungen, den Ticketingdienst mit den Marketingdiensten zu verbinden, nachzukommen. - <u>Verwaltungsbereich:</u> Neben der ordentlichen Tätigkeit hat der Bereich auch 2025 Aktivitäten für die Umsetzung und Rechenschaftslegung der PNRR-Projekte erledigt. Zudem wurde am Erwerb einer neuen Software gearbeitet, mit der die Verfahren in Zusammenhang mit der Beschaffung von Gütern, Diensten und Arbeiten verwaltet werden sollen. <p>Am 23.12.2025 wurde ferner der neue Betriebszusatzvertrag unterzeichnet, der bis 31.12.2028 in Kraft ist.</p> <p>2025 setzte das Überwachungsorgan die Tätigkeit gemäß G. 231/01 fort. Nach der Einführung des Ethikkodex, der Geschäftsordnung und verschiedener organisatorischer Verfahren wurde 2025 die Arbeit mit spezifischem Bezug auf die Normen</p>
--	---

<p>procedure connesse alla sicurezza e alle novelle normative in materia di whistleblowing.</p>	<p>und Verfahren in Zusammenhang mit der Sicherheit und den Gesetzesneuerungen im Bereich Whistleblowing fortgesetzt.</p>
<p>L'organizzazione risulta normata a livello formale:</p> <ul style="list-style-type: none"> · dallo Statuto; · dalle determinazioni dell'organo amministrativo; · dall'organigramma delle funzioni; · dal Codice Etico e dal Modello ex D.Lgs. 231/2001; · dal contratto integrativo aziendale; · dai contratti individuali; · dai Regolamenti interni approvati dall'Organo Amministrativo; · dagli ordini di servizio e dalle comunicazioni interne. 	<p>Die Organisation wird formell geregelt:</p> <ul style="list-style-type: none"> · von der Satzung; · von den Entscheidungen des Verwaltungsorgans; · vom funktionalen Organigramm; · vom Ethikkodex und vom Modell gemäß GVD 231/2001; · vom Betriebszusatzvertrag; · von individuellen Verträgen; · von internen Reglements, die vom Verwaltungsorgan genehmigt werden; · von den Dienstanweisungen und internen Mitteilungen.
<p>7. Obiettivi strategici nella prevenzione della corruzione</p>	<p>7. Strategische Ziele der Korruptionsvorbeugung</p>
<p>In base all'analisi del contesto e alle disposizioni della normativa vigente e del Piano Nazionale Anticorruzione, la Fondazione ritiene di prestare particolare attenzione ai seguenti processi:</p> <ul style="list-style-type: none"> · processi rilevanti per l'attuazione degli obiettivi del PNRR e dei fondi strutturali. Ciò in quanto si tratta di processi che implicano la gestione di ingenti risorse finanziarie messe a disposizione dall'Unione Europa; · processi che coinvolgono la spendita di risorse pubbliche a cui vanno, ad esempio, ricondotti i processi relativi ai contratti pubblici,, i processi di selezione 	<p>Mit Bezug auf die Umfeldanalyse, die geltenden Vorschriften und den gesamtstaatlichen AKP erachtet es die Stiftung für erforderlich, ihr Augenmerk vor allem auf folgende Prozesse zu richten:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Prozesse, die für die Umsetzung der Ziele des PNRR und der Strukturfonds relevant sind. In diesen Prozessen geht es um sehr hohe Summen, die von der Europäischen Union zur Verfügung gestellt werden; · Prozesse, die die Ausgabe von öffentlichen Geldern vorsehen; etwa bei Verfahren für öffentliche Aufträge, bei

<p>del personale e i processi inerenti alla concessione degli spazi e dei servizi.</p> <p>Ciò premesso, gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione, individuati per il 2025, risultano i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sviluppo ulteriore della regolamentazione dei servizi e delle attività, in ottica di efficientamento, trasparenza e accountability; - incremento delle forme di monitoraggio e controllo; - rafforzamento della cultura organizzativa interna anche mediante specifici interventi di informazione, formazione e training. 	<p>der Auswahl von Personal oder bei der Gewährung von Räumlichkeiten und Dienstleistungen.</p> <p>Dies vorausgeschickt, wurden für das Jahr 2025 folgende strategische Ziele im Bereich der Korruptionsvorbeugung ausgearbeitet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Regelung der Dienstleistungen und der Tätigkeiten im Sinne der Effizienzsteigerung, Transparenz und Verantwortlichkeit; - Ausbau der Monitoring- und Kontrolltätigkeiten; - Festigung der internen Organisationskultur, auch durch spezifische Informations-, Ausbildungs- und Trainingsvorhaben.
<p>8. L'individuazione dei processi</p>	<p>8. Die Ermittlung der Verfahren</p>
<p>I processi mappati nell'organizzazione di FTCA sono quelli dettagliatamente allegati al presente piano. La mappatura individua dettagliatamente le fasi dei singoli processi, i relativi rischi e le misure di prevenzione. Trattasi in particolare di cinque insiemi:</p>	<p>Die Betriebsabläufe der Stiftung sind im Anhang zu diesem Plan detailliert wiedergegeben. Dabei werden die einzelnen Phasen, die jeweiligen Risiken und die Vorbeugungsmaßnahmen angeführt. Die Abläufe wurden in vier große Gruppen unterteilt:</p>
<p>processi inerenti al personale;</p>	<p>Arbeitsabläufe, die das Personal betreffen;</p>
<p>processi inerenti all'acquisizione di beni, lavori e servizi;</p>	<p>Arbeitsabläufe für die Beschaffung von Gütern, Arbeiten und Dienstleistungen;</p>
<p>processi inerenti alla concessione degli spazi teatrali e dei servizi tecnici;</p>	<p>Arbeitsabläufe für die Gewährung der Theaterräume und der technischen Dienste;</p>
<p>processi inerenti alla gestione del servizio ticketing e di cassa.</p>	<p>Arbeitsabläufe für das Management des Ticketing- und Kassadienstes;</p>
<p>processi inerenti alla rendicontazione di progetti PNRR</p>	<p>Prozesse für die Rechenschaftslegung im Rahmen der PNRR-Projekte.</p>

9. Valutazione dei rischi	9. Die Risikobewertung
<p>L'allegato al presente PTPCT contiene la valutazione dei rischi "macro-fase" che si compone di tre (sub) fasi:</p> <p>a) identificazione: individuare comportamenti o fatti, relativi ai processi, tramite i quali si concretizza il fenomeno corruttivo. I rischi sono identificati con il coinvolgimento dell'intera struttura organizzativa.</p> <p>b) Valutazione (livello del rischio): comprendere gli eventi rischiosi, identificati nella fase precedente, attraverso l'esame dei cosiddetti "fattori abilitanti" della corruzione; stimare il livello di esposizione al rischio dei processi e delle attività.</p> <p>Il livello di rischio è valutato in base alla probabilità e impatto dello stesso (variabili a loro volta dipendenti da specifici fattori indicati nell'allegato al presente PTPCT)</p> <p>c) Ponderazione del rischio: agevolare i processi decisionali riguardo a quali rischi necessitano di un trattamento e le relative priorità di attuazione.</p> <p>Il rischio residuo non potrà mai essere del tutto azzerato in quanto, anche in presenza di misure di prevenzione, la probabilità che si verificano fenomeni di corruzione non potrà mai essere del tutto annullata.</p>	<p>Die Anlage zum vorliegenden DAKTP enthält die Risikobewertung nach Makrophase, die jeweils drei Unterphasen vorsieht:</p> <p>a) Ermittlung: Es werden die Verhaltensweisen oder Tatsachen im Rahmen der Prozesse erfasst, durch die die Korruption zustande kommt. An der Ermittlung ist die gesamte Organisationsstruktur beteiligt.</p> <p>b) Bewertung (Risikostufe): Die in der vorausgehenden Phase ermittelten riskanten Vorfälle werden durch die Prüfung der Faktoren, die eine Korruption ermöglichen, genauer beleuchtet; in diesem Sinne wird der Grad der Gefährdung der Prozesse und der Tätigkeiten bestimmt.</p> <p>Die Risikostufe wird aufgrund der Wahrscheinlichkeit und der Auswirkung der Gefahr bewertet, die wiederum von spezifischen Faktoren abhängig sind. Letztere sind in der Anlage zum DAKTP angeführt.</p> <p>c) Abwägung des Risikos: Die Entscheidungsprozesse werden auf Gefahren, die eine Behandlung erfordern, und auf Prioritäten in der Umsetzung geprüft.</p> <p>Das Restrisiko kann nie vollkommen beseitigt werden, auch wenn entsprechende Vorbeugemaßnahmen ergriffen werden. Die Wahrscheinlichkeit, dass Korruptionsvorfälle eintreten, kann daher nie Null sein.</p>
<p>10. Trattamento del rischio: azioni e misure di prevenzione del rischio di corruzione</p>	<p>10. Risikobehandlung: Maßnahmen zur Vorbeugung des Korruptionsrisikos</p>

<p>a) Trasparenza</p> <p>L'elenco degli obblighi di pubblicazione è adempiuto mediante accesso dalla home page del sito istituzionale della Fondazione Teatro Comunale ed Auditorium. In tale sezione sono contenuti tutti i documenti ed i riferimenti, in ottemperanza alle indicazioni dell'ANAC diramate con delibera n. 31/2025 Le richiamate indicazioni si applicano alla Fondazione in quanto la stessa costituisce ente di diritto privato in controllo pubblico che svolge attività di interesse pubblico.</p> <p>L'obiettivo per il triennio 2026-2028 in materia di trasparenza è il seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - migliorare la proceduralizzazione connessa agli obblighi di trasparenza, anche attraverso la creazione di uno scadenziario ad uso delle funzioni interne preposte. 	<p>a) Transparenz</p> <p>Die Bekanntmachungspflichten werden über die Homepage der Website der Stiftung Stadttheater und Konzerthaus erfüllt. Dort sind nach Maßgabe des Beschlusses Nr. 31/2025 der ANAC, den die Stiftung als privatrechtliche Einrichtung mit öffentlicher Beteiligung und Tätigkeiten von öffentlichem Interesse zu befolgen hat, alle Dokumente und entsprechenden Bezugsdaten angeführt.</p> <p>Das Ziel für den Dreijahreszeitraum 2026-2028 im Bereich der Transparenz ist:</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Aufstellung von Prozeduren in Verbindung mit den Transparenzpflichten zu verbessern, auch durch die Erstellung eines Zeitplans für die intern zuständigen Personen.
<p>b) Formazione</p> <p>Obiettivo strategico primario della Fondazione poggia sull'implementazione della formazione del personale, sia in materia di anticorruzione, sia nelle specifiche materie professionali, anche con misure di affiancamento a personale maggiormente specializzato, anche al fine di poter attuare misure di rotazione ordinaria del personale stesso.</p> <p>L'art. 1 comma 44 della L. 190/2012 prevede che la violazione dei doveri contenuti nel Piano Anticorruzione sia rilevante ai fini della responsabilità civile, amministrativa, contabile, nonché fonte di responsabilità disciplinare, fino alla sanzione del licenziamento senza preavviso nei casi di violazione gravi o reiterati.</p> <p>L'obiettivo per il triennio 2026-2028 in materia di formazione è il seguente:</p>	<p>b) Ausbildung</p> <p>Das primäre strategische Ziel der Stiftung gründet auf der Implementierung der Ausbildung des Personals sowohl zum Thema Antikorruption als auch zu spezifischen beruflichen Sachthemen. Die Ausbildung kann auch durch das Einlernen durch höher spezialisiertes Personal erfolgen. Damit soll auch die ordentliche Rotation des Personals gewährleistet werden.</p> <p>Laut Art. 1, Abs. 44 G 190/2012 ist der Verstoß gegen die im Antikorruptionsplan enthaltenen Pflichten für die zivilrechtliche, verwaltungsrechtliche und buchhalterische Verantwortlichkeit relevant und Grund für die disziplinarrechtliche Haftung, die bei schweren oder wiederholten Verstößen in eine fristlose Entlassung münden kann.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza per il personale. 	<p>Das Ziel für den Dreijahreszeitraum 2026-2028 im Bereich Ausbildung ist:</p> <ul style="list-style-type: none"> - das Personal im Bereich Korruptionsvorbeugung und Transparenz auszubilden.
<p>d) Codice di comportamento - Codice Etico</p> <p>Fermo restando che il Regolamento del personale della FTCA contiene delle norme di comportamento, i principi generali sono contenuti nel Codice Etico approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 13.12.2018 nell'ambito degli interventi di cui al D.Lgs. 231/01 e pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione. Il Codice Etico è altresì accessibile a tutto il personale, sia in forma cartacea che in forma digitale. Le specifiche clausole di rinvio allo stesso vengono inserite nei contratti di approvvigionamento e/o servizio con i fornitori.</p> <p>L'obiettivo per il triennio 2026-2028 in materia di Codice Etico è il seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Continuare a garantire la conoscenza e il rispetto del Codice Etico presso i destinatari e la diffusione dello stesso presso gli stakeholder - Riesame del Codice Etico in relazione alla normativa vigente. 	<p>d) Verhaltenskodex - Ethikkodex</p> <p>Unbeschadet der Tatsache, dass die Personalordnung der Stiftung Stadttheater und Konzerthaus auch Verhaltensanweisungen enthält, sind die allgemeinen Grundsätze im Ethikkodex enthalten, der vom Verwaltungsrat im Rahmen der Maßnahmen laut G 231/01 am 13.12.2018 genehmigt und auf der Website der Stiftung veröffentlicht wurde. Der Ethikkodex ist für das gesamte Personal sowohl in gedruckter als auch in digitaler Form zugänglich. In den mit den Lieferanten abgeschlossenen Dienst- und Lieferverträgen wird mit entsprechender Klausel auf den Ethikkodex verwiesen.</p> <p>Das Ziel für den Dreijahreszeitraum 2026-2028 in Bezug auf den Ethikkodex ist:</p> <ul style="list-style-type: none"> - weiterhin die Kenntnis und die Achtung des Ethikkodex unter den Adressaten sowie die Verbreitung desselben unter den Stakeholdern zu gewährleisten und - den Ethikkodex in Hinblick auf die geltenden Bestimmungen zu überarbeiten.
<p>e) Obbligo di segnalazione e astensione in caso di conflitti di interesse</p>	<p>e) Melde- und Enthaltungspflicht bei Interessenskonflikten</p>
<p>Tutti i dipendenti/collaboratori/consulenti e membri del consiglio di amministrazione sono tenuti a curare gli interessi della FTCA rispetto a ogni situazione che possa concretizzare un vantaggio personale, anche di natura non patrimoniale e che pregiudichi, anche solo potenzialmente, l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite, e devono astenersi dal</p>	<p>Alle Beschäftigten, Mitarbeiter/-innen und Berater/-innen sowie die Mitglieder des Verwaltungsrates müssen die Interessen der Stiftung jeder anderen Situation voranstellen, aus der sich ein persönlicher Vorteil – auch nicht vermögensrechtlicher Art – ergeben könnte bzw. die die unparteiliche Ausübung ihrer Aufgaben beeinträchtigen könnte. Sie</p>

<p>prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle proprie mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.</p> <p>Devono altresì astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni o attività che possano coinvolgere interessi di soggetti o di organizzazioni di cui siano tutore, curatore, procuratore o agente, di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui siano amministratori o gerenti o dirigenti.</p> <p>Le misure di prevenzione e contrasto alla corruzione previste nel piano devono essere rispettate da tutti i dipendenti della Fondazione, anche a tempo determinato, part time o interinali. La violazione delle misure di prevenzione previste costituisce illecito disciplinare.</p> <p>L'art. 1 comma 44 della L. 190/2012 prevede che la violazione dei doveri contenuti nel Piano anticorruzione sia rilevante ai fini della responsabilità civile, amministrativa, contabile nonché fonte di responsabilità disciplinare, fino alla sanzione del licenziamento senza preavviso nei casi di violazione gravi o reiterate.</p>	<p>haben sich jeder Entscheidung oder Tätigkeit zu enthalten, die im Konflikt zu persönlichen Interessen oder zu Interessen ihres Ehepartners, der im selben Haushalt lebenden Personen, der Verwandten und der Verschwägerten bis zum zweiten Grad steht.</p> <p>Ebenso müssen sie sich bei Entscheidungen oder Tätigkeiten enthalten, die die Interessen von Personen oder Organisationen, die sie als Vormund, Beistand, Bevollmächtigte oder Handelsvertreter vertreten, oder von Körperschaften, Verbänden, nicht anerkannten Vereinen, Beiräten, Gesellschaften oder Betrieben betreffen, in denen sie Verwalter oder Führungskräfte sind.</p> <p>Die vom Plan vorgesehenen Maßnahmen zur Korruptionsvorbeugung und -bekämpfung müssen von allen Beschäftigten der Stiftung, auch von jenen mit befristeten, Teilzeit- oder Leiharbeitsverträgen, befolgt werden. Der Verstoß gegen die vorgesehenen Vorbeugungsmaßnahmen stellt ein Disziplinarvergehen dar.</p> <p>Art. 1, Absatz 44 des Gesetzes 190/2012 sieht vor, dass der Verstoß gegen die im Antikorruptionsplan enthaltenen Pflichten für die zivilrechtliche, verwaltungsrechtliche und buchhalterische Verantwortlichkeit relevant sowie Grund für die disziplinarrechtliche Haftung ist, die bei schweren oder wiederholten Verstößen in eine fristlose Entlassung münden kann.</p>
<p>In caso di conflitto, attuale o potenziale, tali soggetti sono tenuti ad effettuare apposita segnalazione al RPCT.</p>	<p>Die betroffenen Personen müssen dem AKTP aktuelle oder mögliche Konfliktsituationen melden.</p>
<p>L'obiettivo per il triennio 2026-2028 in materia di gestione dei conflitti di interesse è il seguente:</p>	<p>Das Ziel für den Dreijahreszeitraum 2026-2028 in Bezug auf das Management von Interessenskonflikten ist:</p>

<p>Sensibilizzare il personale con apposita formazione e monitoraggio circa il rispetto e la fattiva attuazione delle misure di prevenzione della corruzione.</p>	<p>Das Personal mit einer spezifischen Ausbildung und dem Monitoring über die Einhaltung und die tatsächliche Umsetzung der Maßnahmen zur Korruptionsvorbeugung zu sensibilisieren.</p>
<p>f) Svolgimento di incarichi di ufficio e incarichi extraistituzionali</p>	<p>f) Ausführung von Amtsaufträgen und externen Aufträgen</p>
<p>In ottemperanza alle disposizioni di legge, la FTCA prevede l'obbligo di richiesta e preventiva autorizzazione per gli incarichi di ufficio nonché per attività extra-istituzionale. Limitazioni rispetto a quest'ultima sono date dal principio inviolabile della non concorrenzialità della prestazione extra-istituzionale nonché dal rispetto delle norme di legge in merito al riposo obbligatorio. Deve in ogni caso essere data priorità all'attività lavorativa presso la FTCA.</p> <p>L'obiettivo per il triennio 2026-2028 in materia è il seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisione e integrazione dei moduli di richiesta autorizzazione per le attività extra-servizio. 	<p>Im Sinne der geltenden Gesetzesvorschriften müssen Amtsaufträge oder externe Tätigkeiten vorab von der Stiftung ermächtigt werden. Einschränkungen rühren dabei aus dem unantastbaren Verbot der Ausübung von Konkurrenz-tätigkeiten sowie aus der Vorschrift der Pflichtruhezeiten. Die Arbeitstätigkeit in der Stiftung hat auf jeden Fall Vorrang.</p> <p>Das diesbezügliche Ziel für den Dreijahreszeitraum 2026-2028 lautet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Überarbeitung und Ergänzung der Formulare für den Antrag um Ermächtigung zu außerdienstlichen Tätigkeiten.
<p>f) Divieto di pantouflage</p>	<p>f) Verbot von Pantouflage</p>
<p>La Fondazione verifica il rispetto del divieto di pantouflage nei confronti di:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. amministratori, direttori e altri soggetti muniti di poteri gestionali, ii. dipendenti che, per il ruolo o posizione, hanno il potere di incidere in maniera determinante sulla decisione oggetto di un atto (dirigenti funzionali, responsabili del procedimento). 	<p>Die Stiftung überprüft die Befolgung des Verbots von Pantouflage in Bezug auf folgende Personen:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Verwalter, Direktoren und andere Personen mit Verwaltungsbefugnissen, ii. Beschäftigte, die aufgrund ihrer Rolle oder Position in entscheidender Weise auf eine Entscheidung, die Gegenstand einer Akte ist, Einfluss nehmen könnten (Führungskräfte, Verfahrensverantwortliche).

<p>Viene pertanto fatto obbligo per i dipendenti con funzione di RUP di sottoscrivere impegno al rispetto del divieto di pantouflage.</p> <p>Viene svolta dal RPCT attività di vigilanza su ex dipendenti di enti controllanti che potrebbero venire assunti.</p> <p>L'obiettivo per il triennio 2026-2028 in materia è il seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Riesame delle procedure e della documentazione connessa al divieto di pantouflage. 	<p>Beschäftigte, die die Rolle des EVV innehaben, müssen sich daher schriftlich dazu verpflichten, das Verbot von Pantouflage nicht zu verletzen.</p> <p>Der AKTP wacht über ehemalige Beschäftigte von beherrschenden Körperschaften, die angestellt werden sollten.</p> <p>Das diesbezügliche Ziel für den Dreijahreszeitraum 2026-2028 lautet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Überprüfung der Verfahren und der Unterlagen in Zusammenhang mit dem Verbot von Pantouflage.
<p>g) Rotazione del personale</p>	<p>g) Rotation des Personals</p>
<p>Il Piano nazionale anticorruzione richiede che nei vari processi sia garantita adeguata rotazione di tutto il personale.</p> <p>Data la struttura della FTCA e in considerazione delle sue ridotte dimensioni e della specializzazione richiesta nelle aree, risulta impossibile coniugare il principio della rotazione degli incarichi a fini di prevenzione della corruzione con l'efficienza degli uffici/aree di servizio. L'interscambio comprometterebbe la funzionalità della gestione amministrativa e tecnica. Solo in caso di circostanze di fatto tali da consentire suddetta rotazione, senza pregiudizio della continuità della gestione amministrativa e tecnica e del buon andamento, questa verrà attuata.</p>	<p>Der gesamtstaatliche Antikorruptionsplan schreibt für alle Abläufe eine angemessene Rotation des gesamten Personals vor.</p> <p>Angeht es den Aufbau der Stiftung, der beschränkten Betriebsgröße und der in bestimmten Bereichen erforderlichen Fachausbildung ist es unmöglich, das Prinzip der Rotation der Ämter zur Vorbeugung der Korruption unter Gewährleistung eines effizienten Betriebs der einzelnen Bereiche und Ämter anzuwenden. Ein Austausch des Personals würde die Funktionalität der Verwaltung und technischen Führung beeinträchtigen. Die Rotation wird nur dann umgesetzt, wenn sie keine Auswirkungen auf die Kontinuität der Verwaltung und der technischen Tätigkeiten hat.</p>
<p>Al fine tuttavia di garantire in ogni caso il rispetto dei principi di correttezza, di trasparenza e di buon andamento della gestione, nonché di prevenzione della corruzione, i processi organizzativi sono stati frammentati fra più persone, al fine di limitare la discrezionalità individuale del singolo, e</p>	<p>Um jedoch dem Grundsatz der Korrektheit, der Transparenz und der guten Verwaltungsabwicklung sowie der Korruptionsvorbeugung stets gerecht zu werden, wurden die Betriebsabläufe auf mehrere Personen aufgeteilt, sodass die individuelle Ermessensfreiheit der einzelnen</p>

<p>sono stati introdotti dei meccanismi di controllo incrociato / di supervisione reciproca durante alcune fasi di lavorazione, come da mappatura pubblicata.</p> <p>L'obiettivo per il triennio 2026-2028 in materia è il seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monitoraggio sulla possibilità di rotazione e/o attuazione di misure alternative. 	<p>Beschäftigten beschränkt ist. Für einige Arbeitsabläufe wurden Kreuzkontrollen oder die gegenseitige Supervision laut veröffentlichter Aufstellung eingeführt.</p> <p>Das diesbezügliche Ziel für den Dreijahreszeitraum 2026-2028 lautet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monitoring der Möglichkeit, Rotationen durchzuführen und/oder andere Maßnahmen zu ergreifen.
<p>h) Inconferibilità e incompatibilità di incarichi</p>	<p>h) Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit von Aufträgen</p>
<p>Il D.Lgs. 39/2013, richiamato dalla Delibera ANAC n. 833 del 3.8.2016 che ne specifica e regola l'attuazione attraverso la formulazione di linee guida, pone in carico al RPCT l'onere di verificare l'insussistenza di condizioni di inconferibilità ed incompatibilità attribuzioni di incarichi. Nell'elencare ed esemplificare diverse casistiche, le disposizioni prevedono l'obbligo diretto dell'Amministrazione conferente di procedere alle verifiche suddette prima del conferimento di qualsiasi incarico. Specularmente è previsto l'obbligo del RPCT della Fondazione di vigilare sulle ipotetiche condizioni di incompatibilità ed inconferibilità, segnalando eventuali situazioni anomale all'organismo che ha conferito l'incarico ed all'ANAC.</p> <p>L'obiettivo per il triennio 2026-2028 in materia è il seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Riesame delle procedure e della documentazione connessa all'inconferibilità e incompatibilità degli incarichi. 	<p>Gemäß GVD 39/2013, auf das im Beschluss Nr. 833 vom 3.8.2016 der ANAC in Bezug auf die Umsetzungsleitlinien verwiesen wird, prüft der AKTP, dass keine Gründe für die Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit von Aufträgen vorliegen. Das Gesetz nennt verschiedene Fallbeispiele, bei denen die auftragserteilende Verwaltung vor dem Zuschlag eines Auftrages solche Kontrollen vornehmen muss. Entsprechend ist der AKTP der Stiftung verpflichtet, über die mögliche Unvereinbarkeit und Nichterteilbarkeit zu wachen und dem bestellenden Organ sowie der ANAC eventuelle Unregelmäßigkeiten zu melden.</p> <p>Das diesbezügliche Ziel für den Dreijahreszeitraum 2026-2028 lautet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Überprüfung der Verfahren und der Unterlagen in Verbindung mit der Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit der Aufträge.
<p>i) Tutela del dipendente che segnala l'illecito ("whistleblower")</p>	<p>i) Schutz des Beschäftigten, der unrechtmäßige Situationen meldet („Whistleblower“)</p>

<p>L'amministrazione è tenuta ad adottare i necessari accorgimenti tecnici affinché trovi attuazione la tutela del dipendente che effettua segnalazioni di condotte illecite.</p>	<p>Die Verwaltung muss alle erforderlichen technischen Maßnahmen ergreifen, um Beschäftigte, die unrechtmäßige Verhaltensweisen melden, zu schützen.</p>
<p>La Fondazione ha implementato dei canali di segnalazione per il personale dipendente, i componenti/le componenti degli organi di indirizzo e controllo, i collaboratori esterni/le collaboratrici esterne e le ditte fornitrici. Potranno essere segnalate condotte rilevanti ai sensi del D.Lgs. 231/2001, violazioni della normativa comunitaria in specifici ambiti e illeciti penali, civili e amministrativi. La Fondazione ha adottato i necessari accorgimenti tecnici per tutelare la riservatezza del soggetto segnalante.</p> <p>Le segnalazioni possono avvenire in forma scritta, anche anonima, utilizzando la piattaforma accessibile tramite il link di cui al sito istituzionale, in forma orale utilizzando la segreteria telefonica, ovvero di persona richiedendo un appuntamento tramite la suddetta piattaforma di segnalazione.</p> <p>Le segnalazioni saranno gestite dalla RPCT in conformità alla normativa vigente. Al soggetto segnalante si applicano le misure di protezione previste dal D.Lgs. 24/2023.</p> <p>A seguito di segnalazione il RPCT è tenuto ad avviare un'indagine ed a prendere i provvedimenti che riterrà opportuni e comunque repressivi, anche in maniera disciplinare, della condotta illecita accertata. Dovrà inoltre mettere in atto tutti i provvedimenti necessari considerati preventivi per il verificarsi di ulteriori illeciti. In nessun caso il dipendente che effettua la segnalazione potrà essere oggetto di sanzioni disciplinari per ragioni direttamente od indirettamente collegate alla sua denuncia, come previsto dall'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 modificato dalla L. 190/2012.</p>	<p>Die Stiftung hat besondere Meldekanäle für das Personal, die Mitglieder der Führungs- und Kontrollorgane, die externen Mitarbeitenden und die Lieferunternehmen eingeführt. Es können im Sinne des GVD 231/2001 relevante Verhalten, Verstöße gegen einschlägige EU-Bestimmungen und straf-, zivil- und verwaltungsrechtliche Vergehen gemeldet werden. Die Stiftung hat die erforderlichen technischen Maßnahmen getroffen, um die Identität der meldenden Person zu schützen.</p> <p>Die Meldungen können auch in anonymer Form schriftlich über die Plattform, die über die Website der Stiftung erreichbar ist, bzw. in mündlicher Form über einen telefonischen Anrufbeantworter oder persönlich nach Terminvereinbarung über genannte Meldeplattform getätigt werden.</p> <p>Die Meldungen werden von der AKTP laut geltenden Vorschriften bearbeitet. Für die meldende Person gelten die Schutzmaßnahmen gemäß GVD 24/2023.</p> <p>Die AKTP wird infolge der Meldung eine Ermittlung einleiten und die für notwendig erachteten Disziplinar- und sonstigen Maßnahmen ergreifen, um das erhobene rechtswidrige Verhalten zu unterbinden. Zudem trifft sie alle erforderlichen Vorkehrungen, um weiteren Vergehen vorzubeugen. Auf keinen Fall darf die meldende Person aus direkt oder indirekt mit der Meldung verbundenen Gründen irgendwelchen Disziplinarmaßnahmen unterzogen werden, wie von Art. 54bis des GVD 165/2001, abgeändert durch G 190/2012, vorgesehen.</p>

<p>Tutti coloro che siano coinvolti nella gestione della segnalazione e della relativa indagine saranno tenuti al rispetto della più assoluta riservatezza.</p>	<p>Alle Personen, die an der Bearbeitung der Meldung und an der entsprechenden Ermittlung teilnehmen, sind zur strengsten Geheimhaltung verpflichtet.</p>
<p>Qualora oggetto di segnalazione sia il comportamento del RPCT, la segnalazione potrà essere indirizzata ad ANAC.</p> <p>L'identità del segnalante non potrà essere rilevata, senza il suo consenso, a condizione che la contestazione dell'addebito disciplinare sia fondata su accertamenti distinti e ulteriori rispetto alla segnalazione.</p> <p>L'obiettivo per il triennio 2026-2028 in materia è il seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Effettuazione di formazione in materia di whistleblowing. 	<p>Sollte das Verhalten der AKTP Gegenstand der Meldung sein, so kann letztere an die ANAC gerichtet werden.</p> <p>Die Identität der meldenden Person darf ohne deren Einverständnis nicht preisgegeben werden, sofern sich die Beanstandung des untersuchten Verhaltens auf weitere, von der Meldung getrennte Ermittlungen stützt.</p> <p>Das diesbezügliche Ziel für den Dreijahreszeitraum 2026-2028 lautet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ausbildung über Whistleblowing.
<p>l) Azioni e misure specifiche di prevenzione del rischio di corruzione in materia di affidamenti</p>	<p>l) Spezifische Maßnahmen zur Vorbeugung der Korruptionsgefahr im Vergabebereich</p>
<p>Il Regolamento interno per la gestione degli acquisti di beni e servizi definisce esattamente le procedure ed i passi da compiere da parte del singolo collaboratore per le procedure di gara e gli affidamenti diretti.</p> <p>Con Delibera n. 12 del 2025 del CDA è stato adottato il nuovo Regolamento interno per le procedure di acquisto.</p> <p>Con Delibera n. 13 del 2025 del CDA è stato modificato il Regolamento interno di gestione del Fondo Economale.</p> <p>La FTCA utilizza le piattaforme informatiche messe a disposizione dalle diverse autorità pubbliche locali e nazionali, e si avvale del mercato elettronico e delle convenzioni CONSIP, ove disponibili e vantaggiose.</p>	<p>Die interne Geschäftsordnung für die Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen regelt genauestens die Verfahren und Vorgangsweisen, die das Personal bei Ausschreibungen und Direktvergaben zu befolgen hat.</p> <p>Mit Beschluss Nr. 12/2025 hat der Verwaltungsrat die neue Geschäftsordnung für das Beschaffungswesen eingeführt.</p> <p>Ferner wurde mit Beschluss des Verwaltungsrates Nr. 13/2025 die Geschäftsordnung zur Verwaltung des Ökonomatsfonds abgeändert.</p> <p>Die Stiftung verwendet die IT-Plattformen, die von den lokalen und staatlichen Behörden zur Verfügung gestellt werden, und nutzt den elektronischen Markt und die CONSIP-</p>

	Konventionen, soweit solche verfügbar und vorteilhaft sind.
<p>Per quanto concerne i controlli si rammenta che, ai sensi dell'art. 32 della L.p. n. 16 del 2015, per procedure di importi inferiori a 140.000,00 euro per servizi e forniture e 150.000,00 euro per lavori, sono effettuati dall'Agenzia provinciale per gli appalti, almeno su base annuale, su un campione rappresentativo non inferiore al sei per cento dei soggetti. Nell'affidamento a operatori economici iscritti nell'elenco telematico di cui all'art. 27, comma 5 della citata legge provinciale, di lavori, servizi e forniture fino alle soglie di cui all'articolo 26, comma 1, lettere a) e b) della suddetta legge, le stazioni appaltanti sono esonerate dalla verifica dei requisiti di partecipazione prima della stipula del contratto, fatta salva la possibilità di svolgere controlli a campione o in caso di dubbio fondato.</p> <p>L'obiettivo per il triennio 2026-2028 in materia è il seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formazione e aggiornamento specifici per RUP - Formazione generica per i responsabili di area 	<p>Es wird daran erinnert, dass im Sinne des Art. 32 des LG 16/2015 bei Vergaben von Diensten und Lieferungen bis zu 140.000,00 Euro und von Arbeiten bis zu 150.000,00 Euro die Landesagentur für öffentliche Vergaben mindestens einmal im Jahr stichprobenartige Kontrollen bei mindestens sechs Prozent der Rechtssubjekte durchführt. Bei der Vergabe an Wirtschaftsteilnehmer, die im telematischen Verzeichnis gemäß Art. 27, Abs. 5 des genannten Landesgesetzes für Arbeiten, Dienste und Lieferungen eingetragen sind, sind die Vergabekörperschaften bis zu den Schwellen gemäß Art. 26, Abs. 1, Buchst. a) und b) des genannten Gesetzes von der Überprüfung der Teilnahmevoraussetzungen vor Abschluss des Vertrages befreit, vorbehaltlich stichprobenartiger Kontrollen oder Kontrollen bei begründeten Zweifeln.</p> <p>Das diesbezügliche Ziel für den Dreijahreszeitraum 2026-2028 lautet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spezifische Aus- und Fortbildung für EVV - Allgemeine Ausbildung für die Bereichsleiter
m) Adozioni di ulteriori regolamenti	m) Anwendung weiterer Geschäftsordnungen
Al fine di dettagliare maggiormente e ridurre al minimo il margine di discrezionalità nell'ambito dei diversi processi, la Fondazione si riserva di adottare, nel periodo 2026-2028, regolamenti specifici, anche in attuazione di quanto previsto dal MOG 231/01.	Um die einzelnen Abläufe noch genauer zu definieren und den entsprechenden Ermessensspielraum so weit als möglich einzuschränken, behält sich die Stiftung vor, im Zeitraum 2026-2028 spezifische Geschäftsordnungen auch in Anwendung des Organisationsmodells 231/01 einzuführen.
10. Monitoraggio	10. Monitoring
La Fondazione, nella figura del Responsabile per la prevenzione della corruzione,	Die Stiftung wird während der Laufzeit des Plans die Wirksamkeit und Effizienz der zur

<p>verificherà, nel corso degli anni di validità del Piano, l'efficacia ed efficienza delle azioni messe in atto per la gestione dei rischi di corruzione. Provvederà inoltre annualmente ad aggiornare il piano e ad introdurre - se necessario - modifiche regolamentari o nuovi regolamenti.</p> <p>Il monitoraggio delle misure viene eseguito due volte all'anno con una percentuale di atti sottoposti a controllo di almeno il 50%.</p>	<p>Reduzierung der Korruptionsgefahr ergriffenen Maßnahmen durch den Verantwortlichen für die Korruptionsvorbeugung überprüfen. In diesem Sinne wird sie den Plan jährlich aktualisieren und bei Bedarf Änderungen an den bestehenden Regelungen bzw. neue Geschäftsordnungen einführen.</p> <p>Das Monitoring der Maßnahmen erfolgt zweimal im Jahr, wobei mindestens 50 % der Akten einer Kontrolle unterzogen werden.</p>
--	--

Allegati:

- Mappatura dei processi PTPCT 2026- 2028
- Piano di Monitoraggio PTPCT 2026-2028

Anlagen:

- Bestandsaufnahme der Verfahren für den DAKTP 2026-2028
- Plan für das Monitoring in Bezug auf den DAKTP 2026-2028