



Fondazione Teatro comunale e Auditorium
Relazione annuale del responsabile anticorruzione ex art. 1, comma 14, Legge 190/2012

Entro il 15 dicembre di ogni anno, il dirigente individuato ai sensi del comma 7 del presente articolo pubblica nel sito web dell'amministrazione una relazione recante i risultati dell'attività svolta.

RELAZIONE

Il 28 novembre è entrata in vigore la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 265 del 13 novembre 2012, che è finalizzata a contrastare i fenomeni corruttivi e l'illegalità nella pubblica amministrazione.

Parte di tale normativa, ai sensi delle disposizioni contenute nella medesima, è da applicarsi anche ai soggetti di diritto privato partecipati o controllati o prevalentemente finanziati dall'amministrazione pubblica. Ai sensi di tale previsione, la Fondazione Teatro comunale e Auditorium ritiene di doversi dotare di un proprio piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC), da aggiornare annualmente.

Il piano di prevenzione per gli anni 2014 – 2016 alla corruzione alla data odierna non è ancora stato deliberato dal Consiglio di Amministrazione, ancorchè posto all'ordine del giorno nelle sedute del 14.10.2014 e del 17.9.2014. Sarà deliberato in data 18 dicembre 2014 e nella stessa seduta la direttrice pro tempore dott.ssa Alessandra Belvisi sarà nominata con delibera Responsabile per la prevenzione alla corruzione.

Per cercare di dare attuazione alla normativa nei tempi più brevi possibili, la direttrice pro tempore della Fondazione dott.ssa Alessandra Belvisi in quanto figura più in alto nella struttura organizzata della Fondazione ancorchè non inquadrata come dirigente e non ancora formalmente nominata RPC, ha ritenuto – in accordo con il Consiglio di amministrazione della Fondazione - di intraprendere il percorso di preparazione del Piano. Durante tale percorso – iniziato nel maggio del 2014 - la Fondazione Teatro comunale e Auditorium ha effettuato l'analisi dei propri processi di lavoro, nell'ottica di valutarli sotto l'aspetto dei rischi specifici di corruzione e di ipotizzare gli interventi organizzativi volti a prevenirli. Il piano è infatti stata l'occasione per effettuare una mappatura dei procedimenti che si svolgono nell'ambito dell'ordinaria attività della

Fondazione Teatro comunale e Auditorium per poter esercitare i propri fini istituzionali. Nell'ambito di tale mappatura si è anche pervenuti ad una più precisa definizione delle fasi dei processi, della definizione dei soggetti responsabili, dei termini e della documentazione di processo, che ha portato ad una revisione/adozione di regolamenti specifici. Una volta effettuata la mappatura dei procedimenti, gli stessi sono stati soppesati per valutare il rischio di corruzione connesso agli stessi. Infine sono state individuate le misure per arginare tale rischio.

In specifico nella fase della redazione del piano di prevenzione alla corruzione sono stati esaminati i seguenti processi:

- Ambito personale: reclutamento del personale, reclutamento tirocinanti, reclutamento collaboratori, definizione e gestione orario di servizio, autorizzazione attività extralavorative, procedimenti disciplinari; valutazione del personale/sistema premiante , anticipi TFR
- Ambito contabilità: controlli/ accertamento entrate, pagamento fatture fornitori 3.1.
- Ambito acquisizioni: acquisizione servizi (anche artistici), lavori e forniture < 1.000 euro, acquisizione servizi (anche artistici), lavori e forniture compresi tra i 1.000 e i 40.000 euro, acquisizione servizi (anche artistici), lavori e forniture compresi tra 40.000 euro e la soglia comunitaria, acquisizione servizi (anche artistici), lavori e forniture sopra soglia comunitaria, affidamento incarichi professionali (anche artistici) e consulenze (anche artistiche),
- Ambito servizi teatrali: concessione sale e servizi aggiuntivi, erogazione servizio ticketing,, vendita biglietti spettacoli propri

L'esame ha tenuto conto degli atti di tipo regolamentare e dei disciplinari già esistenti, in particolare:

- Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi e lavori
- Regolamento amministrativo
- Regolamento ticketing
- Disciplinare Contratto per l'erogazione del servizio ticketing
- Disciplinare contratto per gli affitti degli spazi del Teatro comunale e Auditorium

Ha considerato inoltre le varie circolari succedutesi nel tempo e le prassi operative.

L'analisi dei processi ha permesso di individuare l'opportunità di rivedere alcuni regolamenti datati, per renderli più attuali in termini di conformità alle disposizioni di legge, e più organici nella loro struttura. Si è quindi già deliberato un nuovo regolamento per le forniture di beni e servizi (ottobre 2014) e un regolamento di contabilità dell'ente (ottobre 2014).

Tutti i processi analizzati nel corso della fase di predisposizione del piano, che ancora non trovassero compiuta regolamentazione in regolamenti ad hoc, la troveranno entro il 2015. E' infatti prossimo all'approvazione il regolamento organico del personale, e saranno predisposti a breve il nuovo regolamento del servizio tickting e una nuova disciplina per la concessione degli spazi teatrali e l'erogazione dei servizi tecnici.

Il piano di prevenzione della corruzione scaturito da questo percorso di analisi e di prossima approvazione è composto da una parte descrittiva ed una tabellare. Il piano sarà pubblicato sul sito della Fondazione il giorno immediatamente successivo alla delibera.

Stante il fatto che alla data odierna il piano non è ancora formalmente approvato, la relazione richiesta con Comunicato ANAC del 12.12.2014 - Scheda standard per la Predisposizione della Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione sarà solo parzialmente compilata.

Il responsabile della prevenzione della corruzione avrà cura di compilarla annualmente come richiesto dalla normativa.

Bolzano, il 15 dicembre 2014, prot. 367/2014/ABK

La Direttrice f.f.
Dott.ssa Alessandra Belvisi

TEATRO COMUNALE E AUDITORIUM